



CONSULENTI E COLLABORATORI

a. CONSULENTI e PROFESSIONISTI

Nominativo	Oggetto e ragione dell'incarico	Estremi atto di conferimento dell'incarico	Data di nomina e durata dell'incarico	Scadenza	Compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, consulenza o collaborazione
dott. Piergiorgio Dini (Innovazioni Aziendali s.r.l.) - <i>Curriculum vitae</i> - <i>Dichiarazione altri incarichi</i> - <i>Attestazione insussistenza di conflitto</i>	consulenza amministrativa e tributaria	Convenzione (ex art. 15, c. 2 Statuto AMAT)	07/02/2013 con tacito rinnovo	31/12/2018	€ 5.392,40 iva inclusa (anno 2017)
dott. Lorenzo Galeotti (EVO Consulting s.r.l.) - <i>Curriculum vitae</i> - <i>Dichiarazione altri incarichi</i> - <i>Attestazione insussistenza di conflitto</i>	RSPP e consulenza sicurezza sul lavoro ex D.Lgs 81/2008	Contratto di consulenza Presa d'atto del CdA del 4/7/2016	21/03/2016 con tacito rinnovo	31/12/2018	€ 2.928,00 iva inclusa annui
avv. Simone Angelini Mattei avv. Giovanni Orciani (Sator Legal Advisor) - <i>Curricula vitae</i> - <i>Dichiarazione altri incarichi Angelini</i> - <i>Attestazione insussistenza di conflitto</i> - <i>Dichiarazione altri incarichi Orciani</i> - <i>Attestazione insussistenza di conflitto</i>	consulenza, assistenza e formazione continuativa per l'espletamento degli obblighi di trasparenza a contrasto alla corruzione ai sensi del D.lgs 33/2013 e della L. 190/2012	Delibera CdA del 4/7/2016	4/07/2016		rinnovo € 1.500/annui
dott.ssa Stefania Piccioni (Salute 2000 s.r.l.) - <i>Curriculum vitae</i> - <i>Dichiarazione altri incarichi</i> - <i>Attestazione insussistenza di conflitto</i>	medico referente e sorveglianza sanitaria ex D.Lgs 81/2008	Incarico di fornitura di servizio antecedente l'entrata in vigore della legge. Presa d'atto del CdA del 4/7/2016	2/05/2005 con tacito rinnovo	31/12/2018	€ 673,44 iva inclusa (anno 2017)

b. COLLABORAZIONI

Nominativo	Oggetto dell'incarico	Estremi atto di conferimento dell'incarico	Data di nomina e durata dell'incarico	Scadenza	Compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione
Erika CARLONI - Curriculum vitae	Supporto in loco per la realizzazione del progetto XsianiXnoi nel quadro degli accordi fra AMAT e convenzionato Comune di Recanati.	Contratto di collaborazione coordinata e continuativa	8/01/2018	31/12/2018	€ 12.000 netto ritenute previdenziali e fiscali
Daniele D'ATTANASIO - Curriculum vitae	Supporto di segreteria tecnico-organizzativa per la gestione delle iniziative inerenti i progetti Civitanova Danza e MU.N.	Contratto di collaborazione coordinata e continuativa	8/01/2018	31/12/2018	€ 12.000 netto ritenute previdenziali e fiscali
Roberta ERCOLESSI - Curriculum vitae	Supporto organizzativo-gestionale delle attività nel quadro delle iniziative di cui agli accordi fra AMAT e convenzionato Comune di Pesaro.	Contratto di collaborazione coordinata e continuativa	8/01/2018	31/12/2018	€ 16.680 netto ritenute previdenziali e fiscali
Lucia FERRATI - Curriculum vitae	Supporto organizzativo e alla gestione di attività e rapporti con scuole e associazioni nel quadro delle iniziative di cui agli accordi fra AMAT e convenzionata Provincia PU.	Contratto di collaborazione coordinata e continuativa	8/01/2018	31/12/2018	€ 14.400 netto ritenute previdenziali e fiscali
Anna FIORANI - Curriculum vitae	Supporto organizzativo e alla gestione di attività e rapporti con scuole e associazioni locali nel quadro delle iniziative di cui agli accordi fra AMAT e convenzionato Comune di Pesaro.	Contratto di collaborazione coordinata e continuativa	4/09/2017	31/12/2018 (proroga)	€ 6.000 netto ritenute previdenziali e fiscali
Luca FORCONI - Curriculum vitae	Supporto organizzativo e alla gestione di attività e rapporti con scuole e associazioni locali nel quadro delle iniziative di cui agli accordi fra AMAT e convenzionato Comune di Recanati.	Contratto di collaborazione coordinata e continuativa	7/12/2015	30/06/2019 (proroga)	€ 18.000 netto ritenute previdenziali e fiscali

Barbara GIOVAGNOLI - <i>Curriculum vitae</i>	Attività tipiche contabili, analisi di bilancio e controllo di gestione delle principali stagioni teatrali.	Contratto di collaborazione coordinata e continuativa	8/01/2016	31/12/2018	€. 14.880 netto ritenute previdenziali e fiscali
Lorenzo MOROSI - <i>Curriculum vitae</i>	Supporto organizzativo e alla gestione di attività e rapporti con scuole e associazioni locali nel quadro delle iniziative di cui agli accordi fra AMAT e convenzionato Comune di Matelica.	Contratto di collaborazione coordinata e continuativa	21/10/2018	21/04/2019	€. 4.550 netto ritenute previdenziali e fiscali
Camilla MURZIA - <i>Curriculum vitae</i>	Supporto organizzativo e alla gestione di attività e rapporti con scuole e associazioni nel quadro delle iniziative di cui agli accordi fra AMAT e convenzionata Provincia PU.	Contratto di collaborazione coordinata e continuativa	3/10/2017	31/12/2018	€. 9.600 netto ritenute previdenziali e fiscali
Matteo OSIMANI - <i>Curriculum vitae</i>	Supporto organizzativo e alla gestione della Stagione teatrale di Matelica; del progetto TAU Teatri Antichi Uniti; Social media management e comunicazione.	Contratto di collaborazione coordinata e continuativa	8/01/2017	31/12/2018	€. 12.000 netto ritenute contributive e fiscali
Luca SAMPAOLO - <i>Curriculum vitae</i>	Supporto organizzativo e alla gestione di attività e rapporti con scuole e associazioni locali nel quadro delle iniziative di cui agli accordi fra AMAT e convenzionato Comune di Recanati.	Contratto di collaborazione coordinata e continuativa	7/12/2015	30/06/2019 (proroga)	€. 6.000 netto ritenute previdenziali e fiscali
Carlotta TRINGALI - <i>Curriculum vitae</i>	Incarico per le iniziative di mediazione e promozione del pubblico, comunicazione e social media.	Contratto di collaborazione coordinata e continuativa	8/01/2016	31/12/2018	€. 12.000 netto ritenute previdenziali e fiscali