

CONSULENTI E COLLABORATORI

a. CONSULENTI e PROFESSIONISTI

Nominativo	Oggetto e ragione dell'incarico	Estremi atto di conferimento dell'incarico	Data di nomina e durata dell'incarico	Scadenza	Compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, consulenza o collaborazione
dott. Piergiorgio Dini (Innovazioni Aziendali s.r.l.) - Curriculum vitae - Dichiarazione altri incarichi - Attestazione insussistenza di conflitto	consulenza amministrativa e tributaria	Convenzione (ex art. 15, c. 2 Statuto AMAT)	07/02/2013 con tacito rinnovo	31/12/2022	€ 6.026,80 inclusa IVA (anno 2021)
dott. Lorenzo Galeotti (EVO Consulting s.r.l.) - Curriculum vitae - Dichiarazione altri incarichi - Attestazione insussistenza di conflitto	RSPP	Contratto di consulenza. CdA del 4/7/2016	21/03/2016 Con tacito rinnovo	31/12/2022	€.400,00 + IVA annui
dott. Cesare Ghisalberti (EVO Consulting s.r.l.) - Curriculum vitae - Dichiarazione altri incarichi - Attestazione insussistenza di conflitto	Consulenza su sicurezza sul lavoro, gestione delle Interferenze nei Teatri	Contratto di consulenza. CdA del 4/7/2016	21/03/2016 Con tacito rinnovo	31/12/2022	€.2.000,00 + IVA annui
	Consulenza Regolamento 2016/679/UE sul trattamento dei dati personali (privacy)	Delibera CdA del 25/06/2019	30/09/2020 Con tacito rinnovo	31/12/2022	€.1.100,00 + IVA annui
avv. Simone Angelini Mattei avv. Giovanni Orciani (Sator Legal Advisor) - Curricula vitae - Dichiarazione altri incarichi Angelini - Attestazione insussistenza di conflitto - Dichiarazione altri incarichi Orciani - Attestazione insussistenza di conflitto	Consulenza, assistenza e formazione continuativa per l'espletamento degli obblighi di trasparenza D.Lgs 33/2013	Delibera CdA del 4/7/2016	4/07/2016 rinnovo	31/12/2022	€. 2.000 + IVA + CPA annui
dott.ssa Stefania Piccioni (Salute 2000 s.r.l.) - Curriculum vitae - Dichiarazione altri incarichi - Attestazione insussistenza di conflitto	medico referente e sorveglianza sanitaria ex D.Lgs 81/2008	Incarico di fornitura di servizio antecedente l'entrata in vigore della legge. Presa d'atto del CdA del 4/7/2016	2/05/2005 con tacito rinnovo	31/12/2022	€.418,74 (anno 2021)

b. COLLABORAZIONI

Nominativo	Oggetto dell'incarico	Estremi atto di conferimento dell'incarico	Data di nomina e durata dell'incarico	Scadenza	Compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione
Daniele D'ATTANASIO <i>- Curriculum vitae</i>	Supporto organizzativo per la gestione delle iniziative inerenti i progetti Civitanova Danza e progetti vari	Contratto di collaborazione coordinata e continuativa	01/01/2020	31/12/2022 Proroga 2022	€. 14.400 al netto di ritenute previdenziali e fiscali
Roberta ERCOLESSI <i>- Curriculum vitae</i>	Supporto organizzativo delle attività nel quadro delle iniziative di cui agli accordi fra AMAT e convenzionato Comune di Pesaro	Contratto di collaborazione coordinata e continuativa	1/01/2020	31/12/2022 Proroga 2022	€. 17.880 al netto di ritenute previdenziali e fiscali
Anna FIORANI <i>- Curriculum vitae</i>	Supporto organizzativo e alla gestione di attività e rapporti con scuole e associazioni locali nel quadro delle iniziative di cui agli accordi fra AMAT e convenzionato Comune di Pesaro	Contratto di collaborazione coordinata e continuativa	1/01/2020	31/12/2022 Proroga 2022	€. 9.600 al netto di ritenute previdenziali e fiscali
Luca FORCONI <i>- Curriculum vitae</i>	Supporto organizzativo e alla gestione di attività e rapporti con scuole e associazioni locali nel quadro delle iniziative di cui agli accordi fra AMAT e convenzionato Comune di Recanati	Contratto di collaborazione coordinata e continuativa	1/01/2020	31/08/2022 Proroga 2022	€. 3.760 al netto di ritenute previdenziali e fiscali
Barbara GIOVAGNOLI <i>- Curriculum vitae</i>	Supporto elaborazione e gestione dati e rendicontazioni su finanziamenti e stagioni	Contratto di collaborazione coordinata e continuativa	1/01/2020	31/12/2022 Proroga 2022	€. 17.280 al netto di ritenute previdenziali e fiscali
Lorenzo MOROSI	Supporto nell'ambito del marketing e ticketing delle attività progettuali di cui agli accordi fra AMAT e Comune di Matelica e progetti vari	Contratto di collaborazione coordinata e continuativa	01/01/2022	12/04/2022	€. 870,00 al netto di ritenute previdenziali e fiscali

Matteo OSIMANI - <i>Curriculum vitae</i>	Supporto organizzativo e Social media management e comunicazione	Contratto di collaborazione coordinata e continuativa	1/01/2020	31/12/2022 proroga 2022	€. 14.400 al netto di ritenute previdenziali e fiscali
Francesca POLCI - <i>Curriculum vitae</i>	Supporto organizzativo e a promozione e gestione della Stagione di Porto Sant'Elpidio	Contratto di collaborazione coordinata e continuativa	1/01/2020	30/06/2022 Proroga 2022	€. 6.000 al lordo di ritenute previdenziali e fiscali
Simona SALVATORI	Supporto nell'ambito del marketing e ticketing delle attività progettuali di cui agli accordi fra AMAT e Comune di Fabriano e progetti vari	Contratto di collaborazione coordinata e continuativa	01/01/2022	30/05/2022	€. 900,00 al netto di ritenute previdenziali e fiscali
Luca SAMPAOLO - <i>Curriculum vitae</i>	Supporto organizzativo e alla gestione di attività e rapporti con scuole e associazioni locali nel quadro delle iniziative di cui agli accordi fra AMAT e convenzionato Comune di Recanati	Contratto di collaborazione coordinata e continuativa	1/01/2020	31/08/2022 Proroga 2022	€. 2.000 al netto di ritenute previdenziali e fiscali
Daniele TARGHINI	Supporto marketing e alla gestione di attività e rapporti con scuole e associazioni nel quadro delle iniziative realizzate nella provincia di Pesaro e Urbino	Contratto di collaborazione coordinata e continuativa	01/01/2022	31/05/2022	€. 3.600,00 al netto di ritenute previdenziali e fiscali
Carlotta TRINGALI - <i>Curriculum vitae</i>	Incarico per le iniziative di mediazione e promozione del pubblico, comunicazione e social media.	Contratto di collaborazione coordinata e continuativa	1/01/2020	31/12/2020 Proroga 2021	€. 14.400 al netto di ritenute previdenziali e fiscali